

## **ANEXO A**

### **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DAS LICENÇAS MICROSOFT 365**

#### **1. ITEM 1 - MICROSOFT 365 F3**

**1.1.** Anteriormente Microsoft 365 F1 Empodere sua Equipe de Trabalhadores de Linha de Frente com aplicativos de produtividade e serviços de nuvem que permitam a eles fazer um trabalho ainda melhor. O Microsoft 365 F3, é uma solução simplificada de colaboração e produtividade que reúne as funcionalidades elencadas abaixo:

**1.2.** Principais Funcionalidades:

- a)** O F3 inclui somente aplicativos Web e móveis do Office 365. Aplicativos do Office Mobile limitados a dispositivos com telas integradas de 10,1" diagonalmente ou menos.
- b)** Office Online: Outlook, Word, Excel e Powerpoint no Browser.
- c)** Caixa Postal com 2 GB, calendário, contatos e tarefas.
- d)** Antivírus e AntiSpam embutido para Correio Eletrônico.
- e)** Teams: Hub de colaboração com chat persistente, áudio, vídeo, vídeo multipontos, agenda, personalização de APP's, e Reuniões Virtuais.
- f)** SharePoint: Colaboração, Portais, Busca, Fluxos de Trabalho.
- g)** PowerApps & Flow para formulários eletrônicos e automação de processos.
- h)** OneDrive for Business - espaço 2 GB por usuário.
- i)** Planner: Gestão de atividades para Times.
- j)** Yammer Enterprise: Rede social na Intranet.
- k)** Direito de uso híbrido dos servidores Exchange Server, Skype for Business Server e Sharepoint Server.
- l)** CALs de acesso aos servidores on-premises de Exchange, Skype for Business e Sharepoint.

**1.3.** Segurança:

- a)** Microsoft Advanced Threat Analytics.
- b)** Windows Defender Antivirus e Device Guard.

**1.4.** Sistema Operacional:

- a)** Windows 10 Enterprise - bitlocker, hello, AppLocker, App-V, DirectAccess, Device Guard, Credential Guard, System Guard, Exploit Guard, Application Control, Windows Defender Antivirus.

**1.5.** Identidade:

- a)** Windows Hello, Credential Guard e Direct Access.
- b)** Azure Active Directory Premium 1.
- c)** CALs de acesso aos servidores on-premise de Windows Server

**1.6.** Proteção de Informação:

- a) Proteção de Informações do Windows e BitLocker.
- b) Proteção de Informações do Azure P1.

## **2. Microsoft 365 E3:**

**2.1.** O Microsoft 365 E3 é uma solução intermediária e inteligente de colaboração e produtividade que reúne as funcionalidades elencadas abaixo:

**2.2.** Principais Funcionalidades:

- a) Office 365 ProPlus para 5 PCs/Macs + 5 tablets + 5 smartphones por usuário.
- b) Office Online: Outlook, Word, Excel e Powerpoint no Browser.
- c) Caixa Postal com 50 GB, calendário, contatos e tarefas.
- d) Arquivamento ilimitado e retenção de dados por tempo indefinido.
- e) Antivírus e AntiSpam embutido para Correio Eletrônico.
- f) Teams: Hub de colaboração com chat persistente, áudio, vídeo, vídeo multipontos, agenda, personalização de APP's, e Reuniões Virtuais.
- g) SharePoint: Colaboração, Portais, Busca, Fluxos de Trabalho.
- h) PowerApps & Flow para formulários eletrônicos e automação de processos.
- i) OneDrive for Business - espaço ilimitado por usuário com 5 TB inicial.
- j) Microsoft Stream: Colaboração de vídeos corporativos.
- k) Planner: Gestão de atividades para Times.
- l) Yammer Enterprise: Rede social na Intranet.
- m) Direito de uso híbrido dos servidores Exchange Server, Skype for Business Server e Sharepoint Server.
- n) CALs de acesso aos servidores on-premises de Exchange, Skype for Business e Sharepoint.

**2.3.** Segurança:

- a) Descoberta Eletrônica e Auditoria completa no Email, Teams e Sharepoint.
- b) Microsoft Advanced Threat Analytics: detectar comportamentos anormais em sistemas locais e identificar ataques direcionados avançados e ameaças internas antes de causar danos.
- c) Proteção da Informação - criptografia de mensagens, gerenciamento de direitos e prevenção a perda de dados (DLP).

**2.4.** Sistema Operacional:

- a) Windows 10 Enterprise - bitlocker, hello, AppLocker, App-V, DirectAccess, Device Guard, Credential Guard, System Guard.

**2.5.** Identidade:

- a) Gerenciar o logon único entre dispositivos, seu datacenter e a nuvem de forma centralizada.

- b)** Reforçar a autenticação de entrada com opções de verificação, incluindo telefonemas, mensagens de texto ou notificações de aplicativo móvel e monitoramento de segurança de uso para identificar inconsistências.
- c)** Definir políticas que forneçam controles contextuais nos níveis de usuário, localização, dispositivo e aplicativo para permitir, bloquear ou desafiar o acesso do usuário.
- d)** Monitorar atividades suspeitas com emissão de relatórios, auditoria e alertas, e atenuar possíveis problemas de segurança usando recomendações concentradas.
- e)** CALs de acesso aos servidores on-premise de Windows Server.

## **2.6. Proteção de Informação:**

- a)** Criptografar dados confidenciais e definir direito de uso para proteção persistente, independentemente de onde os dados são armazenados ou compartilhados.
- b)** Monitorar atividades em dados compartilhados e revogue o acesso no caso de eventos inesperado.
- c)** Classificar os dados e documentos baseados em políticas e consumo manual, predefinido e obrigatório de documentos classificados.
- d)** Proteção para formatos de documentos que não o Microsoft Office, incluindo PTXT, PJPG e PFILE (proteção genérica).

## **2.7. Gerenciamento de Dispositivos e Aplicações:**

- a)** Registrar dispositivos corporativos e pessoais para provisionar configurações, impor a conformidade e proteger seus dados corporativos.
- b)** Publicar, configurar e atualizar aplicativos móveis em dispositivos registrados e não registrados e proteger ou remover dados corporativos associados a aplicativos.
- c)** Centralizar o gerenciamento de PCs, laptops e dispositivos móveis de um único console administrativo e produzir relatórios de configuração de software e hardware detalhados.
- d)** Estender seu gerenciamento na infraestrutura local para a nuvem em um único console, com a integração do Microsoft System Center Configuration Manager e do Microsoft System Center Endpoint Protection para a administração avançada de PCs, Macs, servidores Unix/Linux e dispositivos móveis.

## **2.8. Proteção de Endpoint Windows:**

- a)** Ferramentas de monitoramento EDR abrangente para ajudar a localizar anomalias e a responder aos ataques mais rápido.
- b)** Rastrear o estado de segurança geral e receber recomendações de ações para reduzir ainda mais a superfície de ataque da sua organização.
- c)** Pesquisar e explorar instantaneamente 6 meses de dados históricos em todos os endpoints.
- d)** Detectar variações de malware que mudam rapidamente ao usar o monitoramento de comportamentos e a proteção habilitada na nuvem.
- e)** Proteger o Windows, os aplicativos, as informações e a rede de ameaças encontradas.

- f) O Windows Defender System Guard ajuda a manter e a validar a integridade do firmware dos dispositivos, do SO e das defesas do sistema.

## **2.9. Analytics:**

- a) Office Delve para gerenciar o perfil individual do Office 365 e para descobrir e organizar as informações que podem ser mais interessantes para o usuário no momento.

## **3. MICROSOFT POWER BI PRO:**

**3.1.** Licença individual de usuário que permite a leitura e interação de relatórios e painéis publicados por outras pessoas no serviço do Power BI

### **3.2. Principais funcionalidades:**

- a) Exploração de dados com facilidade usando linguagem informal e obtendo respostas significativas para perguntas sobre dados.
- b) Insights de seus aplicativos favoritos instantaneamente usando visualizações de dados pré-criadas e modelos de relatório.
- c) Análises de prioridade acessíveis fixando o conteúdo mais relevante e que outras pessoas vejam insights ao promovê-los usando ferramentas administrativas.
- d) Respostas usando as habilidades que você tem hoje, não importa se você fica mais à vontade ao usar outras ferramentas de BI, do Excel ou do Azure.

### **3.3. Segurança:**

- e) Evitar a perda de dados com proteção de dados específica de função gerenciada centralmente e row-level security.
- f) Atenda aos regulamentos locais sobre entrega de serviços, residência de dados, acesso e controle com nuvens nacionais.
- g) Proteção de dados para que eles atendam aos padrões e certificações.

**ANEXO B**  
**MODELO DE TERMO COMPROMISSO MANUTENÇÃO E SIGILO**

A EMPRESA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA S.A – EPL, Empresa Pública Federal, vinculada ao Ministério da Infraestrutura, com sede no Edifício Parque Cidade Corporate - Torre C, SCS Quadra 9, Lote C, 7º e 8º andares, em Brasília/DF, CEP 70.308-200, inscrita no CNPJ sob o n.º 15.763.423/0001-30, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representada XXXXX, e a <**empresa contratada**>, endereço <**endereço contratada**>, inscrita no <**CNPJ**>, neste ato representada por seus respectivos procuradores abaixo assinados, na forma de seus respectivos Contratos Sociais.

CONSIDERANDO que, em razão do CONTRATO N.º XX/20XX doravante denominado CONTRATO PRINCIPAL, a CONTRATADA poderá ter acesso a informações sigilosas da CONTRATANTE;  
CONSIDERANDO a necessidade de ajustar as condições de revelação destas informações sigilosas, bem como definir as regras para o seu uso e proteção;  
CONSIDERANDO o disposto na Política de Segurança da Informação da CONTRATANTE;

Resolvem celebrar o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO, doravante TERMO, vinculado ao CONTRATO PRINCIPAL, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**Cláusula Primeira – DO OBJETO**

Constitui objeto deste TERMO o estabelecimento de condições específicas para regulamentar as obrigações a serem observadas pela CONTRATADA, no que diz respeito ao trato de informações sensíveis e sigilosas, disponibilizadas pela CONTRATANTE, por força dos procedimentos necessários para a execução do objeto do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes - Salvaguarda de dados, informações, documentos e materiais sigilosos de interesse da segurança da sociedade e do Estado.

**Cláusula Segunda – DOS CONCEITOS E DEFINIÇÕES**

Para os efeitos deste TERMO, são estabelecidos os seguintes conceitos e definições:

**Informação:** é o conjunto de dados organizados de acordo com procedimentos executados por meios eletrônicos ou não, que possibilitam a realização de atividades específicas e/ou tomada de decisão.

**Informação Pública ou Ostensiva:** são aquelas cujo acesso é irrestrito, obtida por divulgação pública ou por meio de canais autorizados pela CONTRATANTE.

**Informações Sensíveis:** são todos os conhecimentos estratégicos que, em função de seu potencial no aproveitamento de oportunidades ou desenvolvimento nos ramos econômico, político, científico, tecnológico, militar e social, possam beneficiar a Sociedade e o Estado brasileiro.

**Informações Sigilosas:** são aquelas cujo conhecimento irrestrito ou divulgação possam acarretar qualquer risco à segurança da sociedade e do Estado, bem como aquelas necessárias ao resguardo da inviolabilidade da intimidade, da vida privada, da honra e da imagem das pessoas.

**Contrato Principal:** contrato celebrado entre as partes, ao qual este TERMO se vincula.

### **Cláusula Terceira – DAS INFORMAÇÕES SIGILOSAS**

Serão consideradas como informação sigilosa, toda e qualquer informação escrita ou oral, revelada a outra parte, contendo ou não a expressão confidencial e/ou reservada. O TERMO informação abrangerá toda informação escrita, verbal, ou em linguagem computacional em qualquer nível, ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando a: know-how, técnicas, especificações, relatórios, compilações, código fonte de programas de computador na íntegra ou em partes, fórmulas, desenhos, cópias, modelos, amostras de idéias, aspectos financeiros e econômicos, definições, informações sobre as atividades da CONTRATANTE e/ou quaisquer informações técnicas/comerciais relacionadas/resultantes ou não ao CONTRATO PRINCIPAL, doravante denominados INFORMAÇÕES, a que diretamente ou pelos seus empregados, a CONTRATADA venha a ter acesso, conhecimento ou que venha a lhe ser confiada durante e em razão das atuações de execução do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes.

Parágrafo Primeiro – Comprometem-se, as partes, a não revelar, copiar, transmitir, reproduzir, utilizar, transportar ou dar conhecimento, em hipótese alguma, a terceiros, bem como a não permitir que qualquer empregado envolvido direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL, em qualquer nível hierárquico de sua estrutura organizacional e sob quaisquer alegações, faça uso dessas informações, que se restringem estritamente ao cumprimento do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Segundo – As partes deverão cuidar para que as informações sigilosas fiquem restritas ao conhecimento das pessoas que estejam diretamente envolvidas nas atividades relacionadas à execução do objeto do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Terceiro – As obrigações constantes deste TERMO não serão aplicadas às INFORMAÇÕES que:

- I – Sejam comprovadamente de domínio público no momento da revelação;
- II – Tenham sido comprovadas e legitimamente recebidas de terceiros, estranhos ao presente TERMO;
- III – Sejam reveladas em razão de requisição judicial ou outra determinação válida do Governo, somente até a extensão de tais ordens, desde que as partes cumpram qualquer medida de proteção pertinente e tenham sido notificadas sobre a existência de tal ordem, previamente e por escrito, dando a esta, na medida do possível, tempo hábil para pleitear medidas de proteção que julgar cabíveis.

### **Cláusula Quarta – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES**

As partes se comprometem e se obrigam a utilizar a informação sigilosa revelada pela outra parte exclusivamente para os propósitos da execução do CONTRATO PRINCIPAL, em conformidade com o disposto neste TERMO.

Parágrafo Primeiro – A CONTRATADA se compromete a não efetuar qualquer tipo de cópia da informação sigilosa sem o consentimento expresso e prévio da CONTRATANTE.

Parágrafo Segundo – A CONTRATADA compromete-se a dar ciência e obter o aceite formal da direção e empregados que atuarão direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL sobre a existência deste TERMO bem como da natureza sigilosa das informações.

I – A CONTRATADA deverá firmar acordos por escrito com seus empregados visando garantir o cumprimento de todas as disposições do presente TERMO e dará ciência à CONTRATANTE dos documentos comprobatórios.

Parágrafo Terceiro – A CONTRATADA obriga-se a tomar todas as medidas necessárias à proteção da informação sigilosa da CONTRATANTE, bem como evitar e prevenir a revelação a terceiros, exceto se devidamente autorizado por escrito pela CONTRATANTE.

Parágrafo Quarto – Cada parte permanecerá como fiel depositária das informações reveladas à outra parte em função deste TERMO.

I – Quando requeridas, as informações deverão retornar imediatamente ao proprietário, bem como todas e quaisquer cópias eventualmente existentes.

Parágrafo Quinto – A CONTRATADA obriga-se por si, sua controladora, suas controladas, coligadas, representantes, procuradores, sócios, acionistas e cotistas, por terceiros eventualmente consultados, seus empregados, contratados e subcontratados, assim como por quaisquer outras pessoas vinculadas à CONTRATADA, direta ou indiretamente, a manter sigilo, bem como a limitar a utilização das informações disponibilizadas em face da execução do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Sexto - A CONTRATADA, na forma disposta no parágrafo primeiro, acima, também se obriga a:

I – Não discutir perante terceiros, usar, divulgar, revelar, ceder a qualquer título ou dispor das informações, no território brasileiro ou no exterior, para nenhuma pessoa, física ou jurídica, e para nenhuma outra finalidade que não seja exclusivamente relacionada ao objetivo aqui referido, cumprindo-lhe adotar cautelas e precauções adequadas no sentido de impedir o uso indevido por qualquer pessoa que, por qualquer razão, tenha acesso a elas;

II – Responsabilizar-se por impedir, por qualquer meio em direito admitido, arcando com todos os custos do impedimento, mesmo judiciais, inclusive as despesas processuais e outras despesas derivadas, a divulgação ou utilização das Informações Proprietárias por seus agentes, representantes ou por terceiros;

III – Comunicar à CONTRATANTE, de imediato, de forma expressa e antes de qualquer divulgação, caso tenha que revelar qualquer uma das informações, por determinação judicial ou ordem de atendimento obrigatório determinado por órgão competente; e

IV – Identificar as pessoas que, em nome da CONTRATADA, terão acesso às informações sigilosas.

#### **Cláusula Quinta – DA VIGÊNCIA**

O presente TERMO tem natureza irrevogável e irretratável, permanecendo em vigor desde a data de sua assinatura até expirar o prazo de classificação da informação a que a CONTRATADA teve

acesso em razão do CONTRATO PRINCIPAL, ou, na ausência desse prazo, até o término do CONTRATO PRINCIPAL.

#### **Cláusula Sexta – DAS PENALIDADES**

A quebra do sigilo e/ou da confidencialidade das informações, devidamente comprovada, possibilitará a imediata aplicação de penalidades previstas conforme disposições contratuais e legislações em vigor que tratam desse assunto, podendo até culminar na rescisão do CONTRATO PRINCIPAL firmado entre as PARTES. Neste caso, a CONTRATADA, estará sujeita, por ação ou omissão, ao pagamento ou recomposição de todas as perdas e danos sofridos pela CONTRATANTE, inclusive as de ordem moral, bem como as de responsabilidades civil e criminal, as quais serão apuradas em regular processo administrativo ou judicial, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

#### **Cláusula Sétima – DISPOSIÇÕES GERAIS**

Este TERMO de Confidencialidade é parte integrante e inseparável do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro – Surgindo divergências quanto à interpretação do disposto neste instrumento, ou quanto à execução das obrigações dele decorrentes, ou constatando-se casos omissos, as partes buscarão solucionar as divergências de acordo com os princípios de boa fé, da equidade, da razoabilidade, da economicidade e da moralidade.

Parágrafo Segundo – O disposto no presente TERMO prevalecerá sempre em caso de dúvida e, salvo expressa determinação em contrário, sobre eventuais disposições constantes de outros instrumentos conexos firmados entre as partes quanto ao sigilo de informações, tal como aqui definidas.

Parágrafo Terceiro – Ao assinar o presente instrumento, a CONTRATADA manifesta sua concordância no sentido de que:

I – A CONTRATANTE terá o direito de, a qualquer tempo e sob qualquer motivo, auditar e monitorar as atividades da CONTRATADA;

II – A CONTRATADA deverá disponibilizar, sempre que solicitadas formalmente pela CONTRATANTE, todas as informações requeridas pertinentes ao CONTRATO PRINCIPAL.

III – A omissão ou tolerância das partes, em exigir o estrito cumprimento das condições estabelecidas neste instrumento, não constituirá novação ou renúncia, nem afetará os direitos, que poderão ser exercidos a qualquer tempo;

IV – Todas as condições, TERMOS e obrigações ora constituídos serão regidos pela legislação e regulamentação brasileiras pertinentes;

V – O presente TERMO somente poderá ser alterado mediante TERMO aditivo firmado pelas partes;

VI – Alterações do número, natureza e quantidade das informações disponibilizadas para a CONTRATADA não descaracterizarão ou reduzirão o compromisso e as obrigações pactuadas neste TERMO, que permanecerá válido e com todos seus efeitos legais em qualquer uma das situações tipificadas neste instrumento;



VII – O acréscimo, complementação, substituição ou esclarecimento de qualquer uma das informações disponibilizadas para a CONTRATADA, serão incorporados a este TERMO, passando a fazer dele parte integrante, para todos os fins e efeitos, recebendo também a mesma proteção descrita para as informações iniciais disponibilizadas, sendo necessário a formalização de TERMO aditivo a CONTRATO PRINCIPAL;

VIII – Este TERMO não deve ser interpretado como criação ou envolvimento das Partes, ou suas filiadas, nem em obrigação de divulgar Informações Sigilosas para a outra Parte, nem como obrigação de celebrarem qualquer outro acordo entre si.

#### **Cláusula Oitava – DO FORO**

A CONTRATANTE elege o foro da <CIDADE DA CONTRATANTE>, onde está localizada a sede da CONTRATANTE, para dirimir quaisquer dúvidas originadas do presente TERMO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e estabelecidas as condições, o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO é assinado pelas partes em 2 vias de igual teor e um só efeito.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

**De Acordo**

**CONTRATANTE  
CONTRATADA  
TESTEMUNHAS**



**ANEXO C**  
**MODELO DE ORDEM DE SERVIÇOS**

Processo nº: 50840.100361/2021-74- EPL

Contrato nº: xxx

Contratante: Empresa de Planejamento e Logística – EPL

Contratada: xxxx – CNPJ xxxx

Data de Emissão: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

A Contratante, por meio dos seus Fiscais xxxxxx, requer à Contratada a prestação dos serviços objeto do contrato em epígrafe, conforme especificações e condições acordadas.

Os serviços deverão iniciar-se até o dia xxxx.

O valor total dos serviços contratados é R\$ xxxxx.

---

Fiscal Técnico

---

Fiscal Requisitante

---

Gestor do contrato

Recebi, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, a presente Ordem de Fornecimento de Bens, obrigando-me desde já a realizar os serviços dela, no prazo e valor acima indicado.

---

Nome e Assinatura do Responsável Legal pela Contratada

RG e CPF

**ANEXO D**  
**MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO**

Processo nº:	Contrato nº:
Objeto:	Vigência:
Contratada:	CNPJ:
Nº da NE:	
Valor da NE:	
Desconto/glosa/ajuste de pagamento:	
Data prevista para entrega/conclusão do serviço:	Data da efetiva entrega/conclusão do serviço:

Aos xxxx dias do mês xxxx de xxxx, com fundamento na Instrução Normativa SGD/ME nº 01/2019, e após acompanhamento, fiscalização e verificação dos serviços xxxxxxxx, prestados pela Contratada em epígrafe, realizados no período de xxx a xxx, certifico a conformidade dos mesmos com os termos contratuais.

Informo que foram verificadas as hipóteses de glosa, resultando no seguinte xxxx.

A lista de verificação se encontra em anexo.

O objeto contratual foi executado de forma satisfatória. Foi executado (*detalhar o que foi executado, do ponto de vista técnico da TI*) no período de (*informar datas*), razão pela qual lavro este TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO, para os fins legais e para efeitos de pagamento.

Cidade,            de            de            .

Fiscal Técnico

Fiscal Requisitante

Ciente em \_\_/\_\_/\_\_\_\_.

Representante da Contratada

**ANEXO E**  
**LISTA DE VERIFICAÇÃO**

SERVIÇO MENSAL			
Descrição	Conformidade	Recebimento Provisório	Recebimento Definitivo
Avaliação da qualidade dos serviços realizados	( ) Adequada ( ) Não Adequada	Data: Ass. Fiscal Técnico:	Data: Ass. Fiscal Técnico: Ass. Fiscal Requisit.:
Conformidade com os termos contratuais	( ) Adequada ( ) Não Adequada	Data: Ass. Fiscal Técnico:	Data: Ass. Fiscal Técnico: Ass. Fiscal Requisit.:
Cumprimento de Prazos Contratuais	( ) Adequada ( ) Não Adequada	Data: Ass. Fiscal Técnico:	Data: Ass. Fiscal Técnico: Ass. Fiscal Requisit.:
Atendimento dos Níveis de Serviço (1)	( ) Adequada ( ) Não Adequada	Data: Ass. Fiscal Técnico:	Data: Ass. Fiscal Técnico: Ass. Fiscal Requisit.:
Manutenção das condições definidas no Modelo de Execução	( ) Adequada ( ) Não Adequada	Data: Ass. Fiscal Técnico:	Data: Ass. Fiscal Técnico: Ass. Fiscal Requisit.:
Manutenção das condições definidas no Modelo de Gestão	( ) Adequada ( ) Não Adequada	Data: Ass. Fiscal Técnico:	Data: Ass. Fiscal Técnico: Ass. Fiscal Requisit.:
Apresentação de Documentação prevista no Contrato	( ) Adequada ( ) Não Adequada	Data: Ass. Fiscal Técnico:	Data: Ass. Fiscal Técnico: Ass. Fiscal Requisit.:
Atendimento das Determinações da Fiscalização	( ) Adequada ( ) Não Adequada	Data: Ass. Fiscal Técnico:	Data: Ass. Fiscal Técnico: Ass. Fiscal Requisit.:
<b>(1) Indicação de Glosas:</b>			
<b>Observações:</b>			

*A lista de verificação é um instrumento da fiscalização e pode ser alterada ao longo do contrato, para melhor avaliação dos serviços.*

**ANEXO F**  
**MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO**

Processo nº:	Contrato nº:
Objeto:	Vigência:
Contratada:	CNPJ:
Nº da NE:	
Valor da NE:	
Desconto/glosa/ajuste de pagamento:	
Data prevista para entrega/conclusão do serviço:	Data da efetiva entrega/conclusão do serviço:

Aos xxxx dias do mês xxxx de xxxx, com fundamento na Instrução Normativa SGD/ME nº 01/2019, e após verificação dos serviços xxxxxxxx, prestados pela Contratada em epígrafe, realizados no período de xxx a xxx, ratificamos a conformidade dos mesmos com os termos contratuais.

Informo que foram verificadas as hipóteses de glosa, resultando no seguinte xxxx.

A lista de verificação se encontra em anexo.

O objeto contratual foi executado de forma satisfatória. Foi executado (*detalhar o que foi executado, do ponto de vista do negócio e do contrato*) no período de (*informar datas*), razão pela lavramos este TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, para os fins legais e para efeitos de pagamento.

Cidade,            de            de            .

Fiscal Requisitante

Gestor

**ANEXO G**  
**MODELO DE PROPOSTA**

A: Empresa de Planejamento e Logística S.A. – EPL (UASG 395001)  
PROCESSO Nº 50840.100361/2021-74

Senhor Pregoeiro,

Apresentamos a Vossa Senhoria nossa proposta para fornecimento Licenças Microsoft 365, para atendimento das necessidades da Empresa de Planejamento e Logística S.A. – EPL, conforme especificações e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_, pelo valor total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), segundo os valores abaixo indicados:

ITEM	SUB ITEM	EQUIPAMENTO	PART-NUMBER	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL MÊS (R\$)	VALOR ANUAL
1	1.1	Aquisição de direito de uso do software <b>Microsoft 365 F3</b>	AAA-89898	52			
	1.2	Aquisição de direito de uso do software <b>Microsoft 365 E3</b>	AAA-35638	166			
	1.4	Aquisição de direito de uso do software <b>Power BI Pro</b>	AAA-13173	15			
TOTAL:							

Informações Complementares:

O prazo de validade de nossa proposta é de 90 (noventa) dias, contados da data de \_\_\_\_\_. Seguem anexos os manuais e documentos técnicos dos equipamentos que fazem parte da solução ofertada.

Declaro estar de acordo com todos os prazos especificados no Termo de Referência e que os observarei fielmente.

Declaramos que no preço proposto estão computados todos os custos necessários para a prestação dos serviços.

O prazo de validade da proposta de preços é de \_\_\_\_ (\_\_\_\_) dias, contados da data de abertura do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_. *(o prazo não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias corridos).*

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos a celebrar a Ata de Registro de Preços no prazo determinado no Edital, e, para esse fim, fornecemos os seguintes dados:

DADOS DA EMPRESA	
Razão Social:	CNPJ:
Endereço:	
E-mail	Telefone:
Banco:	Agência: C/C:

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA	
Nome:	
Endereço:	
Cargo:	CPF:
RG:	Estado Civil:
Nacionalidade:	Naturalidade:

Local e data

Nome e assinatura do responsável legal